

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ (স্ব-মূল্যায়ন)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩	অগ্রগতি প্রতিবেদন	স্ব-মূল্যায়ন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	৪	কমিটি পুনর্গঠন সম্পন্ন	৩
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	৯০	৯০%	৪
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	২	২	৩	সভা সম্পন্ন	২
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	৪	হালনাগাদ চলমান	৯
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন সম্পন্ন	৩
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন সম্পন্ন	২

  
 মোঃ শাকিল শাহজাহান  
 সহকারী প্রোগ্রামার  
 জাতীয় ঐতিহ্য পরিষদ

  
 মোঃ মাজিদ হোসেন  
 সিনিয়র সফটওয়্যার  
 পরিচালক (প্রশাসনিক)  
 জাতীয় ঐতিহ্য পরিষদ  
 দপ্তর ঐতিহ্য সজ্জাভাগ



জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০  
www.nsc.gov.bd,  
email- info@nsc.gov.bd.

নথি নং-৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.০০৭.১২- ৩৯৫/১

তারিখঃ ০৪ আশ্বিন, ১৪২৯  
১৯ সেপ্টেম্বর, ২০২২

অফিস আদেশ

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে কমিটি পুনর্গঠন করা হলোঃ-

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম	পদবি	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল নম্বর
১।	জনাব শেখ হামিম হাসান	পরিচালক (প্রশাসন)	০১৭৬৩-৭০৪৪৫৫	<a href="mailto:hamim_hassan2002@yahoo.com">hamim_hassan2002@yahoo.com</a>
২।	সৈয়দা তাছলিমা আক্তার	সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া)	০১৭১৫-১০২২৯৭	<a href="mailto:tsyeda394@yahoo.com">tsyeda394@yahoo.com</a>
৩।	জনাব সুকুমার সাহা	সহকারী পরিচালক (পঃ ও উঃ)	০১৭১১-৩৭৩৭৯৫	<a href="mailto:sukumarsahansc@gmail.com">sukumarsahansc@gmail.com</a>
৪।	জনাব মোঃ নিয়াজুল হাসান খান	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)- সাধারণ প্রশাসন	০১৭২০-২৯০৮৪৭	<a href="mailto:niaznsc@gmail.com">niaznsc@gmail.com</a>
৫।	জনাব মোঃ শাকিল শাহজাহান	সহকারী প্রোগ্রামার	০১৭১২-১১৫৯১০	<a href="mailto:shakilshajahan@gmail.com">shakilshajahan@gmail.com</a>

পরিমল সিংহ

সচিব

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫২

ই-মেইলঃ secretary @ nsc.gov.bd

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:-

- ০১। সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। সম্পাদক, ক্রীড়াঙ্গণ, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল শাখা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। নথি।



যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
আইসিটি সেন্টার  
www.nsc.gov.bd



নম্বর: ৩৪.০৩.০০০০.০০০.৪৮.০০৬.২২.৪৩

তারিখ: ১৬ কার্তিক ১৪২৯  
০১ নভেম্বর ২০২২

### অফিস আদেশ

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে 'পরিবীক্ষণ কমিটি' নিম্নবর্ণিতভাবে পুনর্গঠন করা হলো।

ক্র. নং	পদবী	কমিটিতে পদ	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
১.	পরিচালক (প্রশাসন)	আহ্বায়ক	০১৭৬৩-৭০৪৪৫৫	dir_admin@nsc.gov.bd
৩.	সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)	সদস্য	০১৭১১-৩৭৩৭৯৫	ad_pnd@nsc.gov.bd
৪.	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) – সাধারণ প্রশাসন	সদস্য	০১৭২০-২৯০৮৪৭	ad_admin@nsc.gov.bd
৫.	সহকারী প্রোগ্রামার	সদস্য	০১৭১২-১১৫৯১০	ict@nsc.gov.bd
৬.	উপ-পরিচালক (ঢাকা)	সদস্য সচিব	০১৭১৫-১০২২৯৭	dd_dhaka@nsc.gov.bd

১-১১-২০২২

পরিমল সিংহ  
সচিব

ফোন: ৪১০৫০৫৫২

ইমেইল: secretary@nsc.gov.bd

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে / কার্যার্থে:

- ০১। সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/ক্রীড়া/প: ও উ:), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। সম্পাদক, ক্রীড়া জগত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। উপ-পরিচালক (ঢাকা), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/প: ও উ:/সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৮। নথি।



যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
আইসিটি সেন্টার

[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd)

এনএসসি টাওয়ার, ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০। ই-মেইল:

[info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd)

নম্বর: ৩৪.০৩.০০০০.০০০.৪৮.০০৬.২২.৭

তারিখ: ২১ ফাল্গুন ১৪২৯

০৬ মার্চ ২০২৩

### অফিস আদেশ

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ এ সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বিষয়ক 'পরিবীক্ষণ কমিটি' নিম্নবর্ণিতভাবে পুনর্গঠন করা হলো:

ক্র. নং	পদবী	কমিটিতে পদ	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
১.	পরিচালক (প্রশাসন)	আহ্বায়ক	০১৭৬৩-৭০৪৪৫৫	<a href="mailto:dir_admin@nsc.gov.bd">dir_admin@nsc.gov.bd</a>
৩.	সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া)	সদস্য	০১৯৩৪-৩০৫৭৯১	<a href="mailto:ad_sports@nsc.gov.bd">ad_sports@nsc.gov.bd</a>
৪.	সহকারী পরিচালক (পরিবহন ও উন্নয়ন)	সদস্য	০১৭১১-৩৭৩৭৯৫	<a href="mailto:ad_pnd@nsc.gov.bd">ad_pnd@nsc.gov.bd</a>
৫.	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) – সাধারণ প্রশাসন	সদস্য	০১৭২০-২৯০৮৪৭	<a href="mailto:ad_admin@nsc.gov.bd">ad_admin@nsc.gov.bd</a>
৬.	সহকারী প্রোগ্রামার	সদস্য	০১৭১২-১১৫৯১০	<a href="mailto:ict@nsc.gov.bd">ict@nsc.gov.bd</a>
৭.	উপ-পরিচালক (ঢাকা)	সদস্য সচিব	০১৭১৫-১০২২৯৭	<a href="mailto:dd_dhaka@nsc.gov.bd">dd_dhaka@nsc.gov.bd</a>



৭-৩-২০২৩

শেখ হামিম হাসান

পরিচালক

ফোন: ৪১০৫০৫৫২

ফ্যাক্স: ৪১০৫০৫৫২

ইমেইল: [dir\\_admin@nsc.gov.bd](mailto:dir_admin@nsc.gov.bd)

নম্বর: ৩৪.০৩.০০০০.০০০.৪৮.০০৬.২২.৭/১(২১)

তারিখ: ২১ ফাল্গুন ১৪২৯

০৬ মার্চ ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) সচিব ও পরিচালক সকল
- ২) সকল কর্মকর্তা



৭-৩-২০২৩

মো: নিয়াজুল হাসান খান  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)



যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
প্রশাসন শাখা

[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd)

এনএসসি টাওয়ার, ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০। ই-মেইল:

[info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd)

নম্বর: ৩৪.০৩.০০০০.০০০.৪৮.০০৬.২২.১১১

তারিখ: ৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

২২ মে ২০২৩

### অফিস আদেশ

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে 'পরিবীক্ষণ কমিটি' নিম্নবর্ণিতভাবে পুনর্গঠন করা হলো।

ক্র.নং	পদবী	কমিটিতে পদ	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল
১.	পরিচালক (প্রশাসন)	আহ্বায়ক	০১৭৬৩-৭০৪৪৫৫	<a href="mailto:dir_admin@nsc.gov.bd">dir_admin@nsc.gov.bd</a>
২.	সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া)	সদস্য	০১৯৪৩-৩০৫৭৯১	<a href="mailto:nscsports007@gmail.com">nscsports007@gmail.com</a>
৩.	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন	সদস্য	০১৭২০-২৯০৮৪৭	<a href="mailto:ad_admin@nsc.gov.bd">ad_admin@nsc.gov.bd</a>
৪.	সহকারী প্রোগ্রামার	সদস্য	০১৭১২-১১৫৯১০	<a href="mailto:ict@nsc.gov.bd">ict@nsc.gov.bd</a>
৫.	উপ-পরিচালক (ঢাকা)	সদস্য সচিব	০১৭১৫-১০২২৯৭	<a href="mailto:dd_dhaka@nsc.gov.bd">dd_dhaka@nsc.gov.bd</a>

২২-৫-২০২৩

পরিমল সিংহ

সচিব

ফোন: ৪১০৫০৫৫২

ফ্যাক্স: ৪১০৫০৫৫২

ইমেইল: [secretary@nsc.gov.bd](mailto:secretary@nsc.gov.bd)

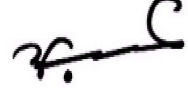
নম্বর: ৩৪.০৩.০০০০.০০০.৪৮.০০৬.২২.১১১/১(৮)

তারিখ: ৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

২২ মে ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়( সদয় অবগতির জন্য)
- ২) পরিচালক (প্রশাসন/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/অর্থ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩) সম্পাদক, ক্রীড়াঙ্গ ও প্রকাশনা বিভাগ, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ
- ৪) উপ-পরিচালক, (ঢাকা) বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৫) চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ
- ৬) সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৭) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ
- ৮) নথি।



২২-৫-২০২৩

পরিমল সিংহ

সচিব



## জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

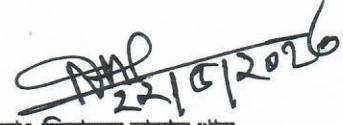
[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd), email- [info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd).

নথি নং-৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.২৭৭.২০/১৪১

তারিখঃ ০৮ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩০  
২২ মে, ২০২৩

### সভার বিজ্ঞপ্তি

আগামী ২৪ মে, ২০২৩ তারিখ বুধবার বেলা ১২:০০ ঘটিকায় জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা পরিচালক (প্রশাসন) জনাব শেখ হামিম হাসান মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



মোঃ নিয়াজুল হাসান খান

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫৫

ই-মেইলঃ [niaznsc@gmail.com](mailto:niaznsc@gmail.com)

#### বিতরণ

- ১। পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক (ঢাকা বিভাগ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৪। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।

#### অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে-

- ১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (অর্থ/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ সেবা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৫। নথি।



# জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নে গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ হামিম হাসান  
পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।  
তারিখ ও সময় : ২৪ মে, ২০২৩ বেলা ১২:০০ ঘটিকা  
স্থান : জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের মিনি সভা কক্ষ (৯ম তলা)

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):-

- ১। জনাব সৈয়দা তাসলিমা আক্তার, উপ-পরিচালক, ঢাকা বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ২। জনাব সামিম আরা খানম, সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ৩। জনাব মোঃ নিয়াজুল হাসান খান, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ৪। জনাব মোঃ শাকিল শাহজাহান, সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় সহকারী প্রোগ্রামার সিটিজেনস চার্টারের সার্বিক বিষয়ে অবহিত করেন। সভাপতি বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার সার্বিক বিষয়ে অগ্রগতি জানতে চান। এছাড়াও তিনি সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান বিষয়ে পর্যায়ক্রমে মতামত প্রদানের জন্য অনুরোধ জানান। এ পর্যায়ে সহকারী প্রোগ্রামার জানান যে, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদে সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। সভাপতি ও উপস্থিত সদস্যগণ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ কর্তৃক বিভিন্ন সেবা প্রদান পদ্ধতি, সেবা প্রদানের সময়সীমা ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিষয়ে গত সভায় আনীত সংশোধনীয়সমূহ যথাযথভাবে সংশোধন করায় সন্তোষ প্রকাশ করেন। বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত:

ক্রঃ নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন করতে হবে।	প্রশাসন শাখা
২.	সেবা প্রাপ্তির স্থান ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের অংশে আরো সহজভাবে বিস্তারিত বিবরণী উল্লেখ করতে হবে।	প্রশাসন ও আইসিটি শাখা
৩.	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন যথাসময়ে ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে আপলোডেড থাকতে হবে।	আইসিটি শাখা

(শেখ হামিম হাসান)

(স্বাক্ষর)

পরিচালক (প্রশাসন)

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

ই-মেইলঃ hamim\_hassan2002@yahoo.com

বিতরণঃ (জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে), ২৪/৫

- ১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/অর্থ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। উপ-পরিচালক, ঢাকা বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ৪। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৫। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/প্রশাসন)-সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৬। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৭। অফিস নথি।



জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

www.nsc.gov.bd,

email- info@nsc.gov.bd.

২৪ মে, ২০২৩ বেলা ১২:০০ ঘটিকায় জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় উপস্থিতি স্বাক্ষর

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১।				
০২।	মুহম্মদ আমিনুল হক	সিনিয়র পরিচালক ২য় বিভাগ	০১৭১৫১০২২৭৭	
০৩।	আব্বাস আলী খান	সিনিয়র পরিচালক (ক্রীড়া)	০১৭৩৬৩০৫৭৩১	আব্বাস আলী ২৪/৫/২০২৩
০৪।	ডো. নিয়াজুল হক	সিনিয়র পরিচালক (অ.) স্ব. ডি:	০১৭২০২৭০৪৭৭	নিয়াজুল ২৪/৫/২৩
০৫।	ডো. মাহবুব আলী	সিনিয়র পরিচালক	০১২-১১৫৭১০	মাহবুব ২৪/৫/২৩



## জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

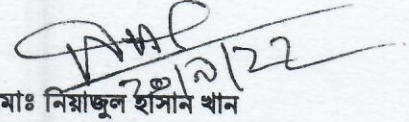
[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd), email- [info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd).

নথি নং-৩৪.০৩.০০০০.০০৩.৪৮.০০২.১৫- ২৭/২০২

তারিখঃ ০৫ আশ্বিন, ১৪২৯  
২০ সেপ্টেম্বর, ২০২২

### সভার বিজ্ঞপ্তি

আগামী ২২ সেপ্টেম্বর, ২০২২ তারিখ বৃহস্পতিবার বেলা ১২:০০ ঘটিকায় জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা পরিচালক (প্রশাসন) জনাব শেখ হামিম হাসান মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



মোঃ নিয়াজুল হাসান খান

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫৫

ই-মেইলঃ [niaznsc@gmail.com](mailto:niaznsc@gmail.com)

### বিতরণ

- ১। পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।

### অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে-

- ১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ সেবা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৪। নথি।

০/৮

# জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নে গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ হামিম হাসান  
পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।  
তারিখ ও সময় : ২২ সেপ্টেম্বর, ২০২২ বেলা ১২:০০ ঘটিকা  
স্থান : জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের মিনি সভা কক্ষ (৯ম তলা)

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):-

- সৈয়দা তাসলিমা আক্তার  
সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- জনাব সুকুমার সাহা  
সহকারী পরিচালক (পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- জনাব মোঃ নিয়াজুল হাসান খান  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)- সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- জনাব মোঃ শাকিল শাহজাহান  
সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। এ পর্যায়ে সহকারী প্রোগ্রামার সভাপতি মহোদয়কে সিটিজেনস চার্টার হালনাগাদকরণসহ সার্বিক বিষয়ে অবহিত করেন। সভাপতি মহোদয় সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন এবং অনলাইন সেবা প্রদান বন্ধ হালনাগাদ করা হয়েছে কিনা তা জানতে চান। এ বিষয়ে সহকারী প্রোগ্রামার জানান যে, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদে সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। অভিযোগ প্রতিকার বন্ধ, অনলাইনও নিয়মিত চেক করা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত:

ক্রঃ নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সিটিজেনস চার্টারের তথ্য হালনাগাদ করতে হবে।	আইসিটি সেল শাখা
২.	স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা এবং সুশাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে দ্রুততম সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি মোতাবেক সেবা গ্রহীতাদেরকে সেবা প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।	সকল শাখা
৩.	সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি যথাযথভাবে সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ করবেন, যেন যথাসময়ে সেবা দেয়া নিশ্চিত হয়।	গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটি

(শেখ হামিম হাসান)  
(মুখ্য-সচিব)

পরিচালক (প্রশাসন)  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

ই-মেইলঃ hamim\_hassan2002@yahoo.com

বিতরণঃ (জ্যোতার্থে/কার্যার্থে) ২১৬৬৯

- সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- পরিচালক (অর্থ/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/প্রশাসন)-  
সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- অফিস নথি।



## জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd), email- [info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd).

নথি নং-৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.২৭৭.২০-২৬০৭

তারিখঃ ৩০ কার্তিক, ১৪২৯  
১৫ নভেম্বর, ২০২২

### সভার বিজ্ঞপ্তি

আগামী ১৭ নভেম্বর, ২০২২ তারিখ বৃহস্পতিবার বিকাল ০৩:০০ ঘটিকায় জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা পরিচালক (প্রশাসন) জনাব শেখ হামিম হাসান মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

মোঃ নিয়াজুল হাসান খান

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫৫

ই-মেইলঃ [niaznsc@gmail.com](mailto:niaznsc@gmail.com)

#### বিতরণ-

- ১। পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।

#### অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে-

- ১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (অর্থ/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ সেবা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৫। নথি।

# জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নে গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ হামিম হাসান  
পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।  
তারিখ ও সময় : ১৭ নভেম্বর, ২০২২ বিকাল ৩:০০ ঘটিকা  
স্থান : জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের মিনি সভা কক্ষ (৯ম তলা)


সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দ (স্বাক্ষরের ক্রমানুসারে):-

- ১। জনাব সামিম আরা খানম, সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ২। জনাব সুকুমার সাহা, সহকারী পরিচালক (পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ৩। জনাব মোঃ নিয়াজুল হাসান খান, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)- সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ৪। জনাব মোঃ শাকিল শাহজাহান, সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় সহকারী প্রোগ্রামার জনাব মোঃ শাকিল শাহজাহান সিটিজেনস চার্টার হালনাগাদকরণসহ সার্বিক বিষয়ে অবহিত করেন। সভাপতি সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান বিষয়ে পর্যায়ক্রমে মতামত প্রদানের জন্য অনুরোধ জানান এবং অনলাইন সেবা প্রদান বন্ধ নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে কিনা তা জানতে চান। এ বিষয়ে সহকারী প্রোগ্রামার জানান যে, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদে সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। অভিযোগ প্রতিকার বন্ধ, অনলাইনও নিয়মিত চেক করা হয়। বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত:

ক্রঃ নং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সিটিজেনস চার্টার হালনাগাদকরণের জন্য পরিষদের প্রত্যেক শাখায় হালনাগাদ তথ্য চেয়ে পত্র প্রদান করা।	প্রশাসন শাখা
২.	সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের (Stakeholder) সাথে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সিটিজেনস চার্টার নিয়ে সভা করা।	প্রশাসন শাখা
৩.	সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক নিয়মিতভাবে সিটিজেনস চার্টার পরিবীক্ষণ করা।	গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটি

  
(শেখ হামিম হাসান)  
(সুপ্ত-সচিব)  
পরিচালক (প্রশাসন)  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

ই-মেইলঃ hamim\_hassan2002@yahoo.com

বিতরণঃ (জাতার্থে/কার্যার্থে)/ ২৪৭৬

- ১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (অর্থ/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/প্রশাসন)-  
সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৫। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৬। অফিস নথি।



জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০  
[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd), email- [info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd).


নথি নং-৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.২৭৭.২০-/৫১৬

তারিখঃ ৮ চৈত্র, ১৪২৯  
২২ মার্চ, ২০২৩

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণের নিমিত্ত সকল শাখা কর্তৃক প্রদেয় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)-এর অংশে কোন সংযোজন/বিরোধন থাকলে তার সর্বশেষ হালনাগাদ তথ্য সংশোধনপূর্বক আগামি ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে প্রশাসন শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তঃ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান  
প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ০২ (দুই) ফর্দ।

  
(শেখ হামিম হাসান)  
(যুগ্ম-সচিব)  
পরিচালক (প্রশাসন)  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

বিতরণঃ

.....  
.....  
.....

ই-মেইলঃ [hamim\\_hassan2002@yahoo.com](mailto:hamim_hassan2002@yahoo.com)

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ০১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (ক্রীড়া/অর্থ/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। সম্পাদক, ক্রীড়া জগত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। উপ-পরিচালক (ঢাকা/রাজশাহী/খুলনা/চট্টগ্রাম/সিলেট), বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ)- সাধারণ সেবা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। প্রশাসক, .....
- ০৮।  সহকারী প্রোগ্রামার, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৯। অফিস নথি।



## জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

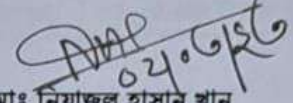
[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd), email- [info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd).

নথি নং-৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.২৭৭.২০/৪৭২

তারিখঃ ১৭ ফাল্গুন, ১৪২৯  
০২ মার্চ, ২০২৩

### সভার বিজ্ঞপ্তি

আগামী ০৬ মার্চ, ২০২৩ তারিখ সোমবার বিকাল ০৩:০০ ঘটিকায় জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির এক সভা পরিচালক (প্রশাসন) জনাব শেখ হামিম হাসান মহোদয়ের সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



মোঃ নিয়াজুল হাসান খান

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫৫

ই-মেইলঃ [niaznsc@gmail.com](mailto:niaznsc@gmail.com)

### বিতরণ

- ১। পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক, ঢাকা বিভাগ, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৪। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।

### অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে-

- ১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (অর্থ/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৩। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ সেবা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ৫। নথি।



# জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

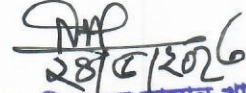
৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ গত ০৬ মার্চ, ২০২৩খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণসহ অন্যান্য কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য গঠিত পরিবীক্ষণ কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি

ক্রঃনং	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.	আগামী ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে পরিষদের প্রত্যেক শাখায় বিদ্যমান সিটিজেনস চার্টারে সংযোজন/বিরোধ/পরিমার্জন (যদি থাকে) তার হালনাগাদ তথ্য চেয়ে পত্র প্রদান করা।	প্রশাসন শাখা	প্রত্যেক শাখায় ২২ মার্চ ২০২৩ তারিখ পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।
২.	আগামী ১৫ (পনেরো) কার্যদিবসের মধ্যে সেবা প্রাপ্তির আবেদনের নির্ধারিত নমুনা ফরমের লিংক পরিষদের ওয়েবসাইটে সংযোজন করা।	আইসিটি শাখা	বাস্তবায়িত
৩.	জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ কর্তৃক বিভিন্ন সেবা প্রদান পদ্ধতি, সেবা প্রদানের সময়সীমা ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার বিষয়ে সভায় অনীত সংশোধনীসমূহ আগামী ১০ (দশ) কার্যদিবসের মধ্যে হালনাগাদ করা।	আইসিটি শাখা	বাস্তবায়িত

  
২৪/৩/২৩

ফরিদা ইয়াসমিন  
অফিস সুপার  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

  
২৪/৩/২৩  
মোঃ নিয়াজুল হাসান খান  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
সাধারণ প্রশাসন

  
২৪/৩/২৩

নিয়াজুল হাসান  
যুগ্ম সচিব  
পরিচালক (প্রশাসন)  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
শুভ ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়



## জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

www.nsc.gov.bd. email- info@nsc.gov.bd.

নথি নং ৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.২৭৭.২০- ৭৪৭

তারিখঃ ০৮ জ্যৈষ্ঠ, ১৪৩০  
২২ মে, ২০২৩

### অফিস আদেশ

আগামী ২৫মে, ২০২৩ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার বেলা ১২:০০ ঘটিকা হতে ১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অনলাইনে (Zoom App)-এর মাধ্যমে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট সকলকে ভার্চুয়ালি সংযুক্ত হওয়ার জন্য অনুরোধ জানাচ্ছি।

(শেখ হামিম হাসান)

(যুগ্ম সচিব)

পরিচালক (প্রশাসন)

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

ই-মেইলঃ hamim\_hassan2002@yahoo.com

#### বিতরণ (অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী):

- ০১। সম্পাদক, ক্রীড়া জগত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। উপ-পরিচালক (ঢাকা/রাজশাহী/খুলনা/চট্টগ্রাম/সিলেট), বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। প্রশাসক, (সকল).....
- ০৪। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/প্রশাসন)-সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট কাম অডিট অফিসার, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। জনাব, ..... জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৮। নথি।

#### অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে-

- ০১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (অর্থ/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী প্রোগ্রামার, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৫। নথি।



## জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

www.nsc.gov.bd, email- info@nsc.gov.bd.

নথি নং ৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.২৭৭.২০- ২৪৭২

তারিখঃ ১৯ অগ্রহায়ণ, ১৪২৯  
০৪ ডিসেম্বর, ২০২২

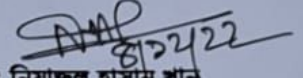
### বিজ্ঞপ্তি

আগামী ০৮ ডিসেম্বর ২০২২ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকা হতে ১২.০০ ঘটিকা পর্যন্ত এবং বেলা ১২:০০ ঘটিকা হতে ০১:০০ ঘটিকা পর্যন্ত Zoom Apps-এর মাধ্যমে অনলাইনে পরিষদের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে যথাক্রমে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হবে। প্রশিক্ষণে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সচিব জনাব পরিমল সিংহ উপস্থিত থাকবেন। উক্ত প্রশিক্ষণে রিসোর্স পার্সন হিসেবে পরিষদের পরিচালক (প্রশাসন) জনাব শেখ হামিম হাসান বক্তব্য রাখবেন।

০২। উক্ত প্রশিক্ষণে সংশ্লিষ্ট সকলকে ডার্টুয়ালি সংযুক্ত হওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানাচ্ছি।

মিটিং আইডি: 8831377295

পাসওয়ার্ড: 1234



মোঃ নিয়াজুল হাসান খান

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫৫

ই-মেইলঃ niaznsc@gmail.com

#### বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সম্পাদক, ক্রীড়া জগত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। উপ-পরিচালক (চট্টগ্রাম/খুলনা/ রাজশাহী/ ঢাকা/সিলেট), বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/প্রশাসন)- সাধারণ সেবা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। প্রশাসক, .....
- ০৬। আইন কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। সহকারী প্রকৌশলী (সকল)
- ০৮। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট কাম অডিট অফিসার, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৯। সহকারী প্রোগ্রামার, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১০। পরিবহন কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ১১। জনাব.....।

#### অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ০১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (প্রশাসন/ক্রীড়া/অর্থ/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। প্রকল্প পরিচালক, উপজেলা পর্যায়ে শেখ রাসেল মিনি স্টেডিয়াম নির্মাণ, (২য় পর্যায়) শীর্ষক প্রকল্প জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। অফিস নথি।



## জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০

[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd), email- [info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd).

নথি নং ৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.২৭৭.২০-৬০৭

তারিখঃ

০৮ চৈত্র, ১৪২৯

২২ মার্চ, ২০২৩

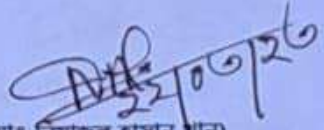
### সভার বিজ্ঞপ্তি

আগামী ৩০ মার্চ ২০২৩, বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকা হতে ১১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত এবং বেলা ১১:৩০ ঘটিকা হতে ১২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত Zoom Apps-এর মাধ্যমে ভার্চুয়ালি অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের (Stakeholder) সাথে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সচিব জনাব পরিমল সিংহ এর সভাপতিত্বে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। ভার্চুয়াল সভায় অংশগ্রহণের জন্য Zoom Meeting Id ও Passcode নিম্নে দেয়া হলো।

০২। এমতাবস্থায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উক্ত সভায় সংযুক্ত হওয়ার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানাচ্ছি।

মিটিং আইডি: 8162051574

পাসওয়ার্ড: 1234

  
(মোঃ নিয়াজুল হাসান খান)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

ফোনঃ ৪১০৫০৫৫৫

ই-মেইলঃ [niaznsc@gmail.com](mailto:niaznsc@gmail.com)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ০১। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ হকি ফেডারেশন।
- ০২। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ভলিবল ফেডারেশন।
- ০৩। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ এ্যামেচার রেসলিং ফেডারেশন।
- ০৪। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ সাইক্রিং ফেডারেশন।
- ০৫। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ উশু ফেডারেশন।
- ০৬। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ঘুড়ি অ্যাসোসিয়েশন।
- ০৭। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ক্যান্ডি গেমস অ্যাসোসিয়েশন।
- ০৮। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ চুকবল অ্যাসোসিয়েশন।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ০১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (প্রশাসন/ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/অর্থ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। প্রকল্প পরিচালক, উপজেলা পর্যায়ে শেখ রাসেল মিনি স্টেডিয়াম নির্মাণ (২য় পর্যায়) শীর্ষক প্রকল্প, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। সম্পাদক, ক্রীড়া জগত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। উপ-পরিচালক (চট্টগ্রাম/খুলনা/রাজশাহী/ঢাকা/সিলেট), বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। প্রশাসক, .....
- ০৮। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/প্রশাসন)- সাধারণ সেবা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৯। আইন কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ১০। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট কাম অডিট অফিসার, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ১১। সহকারী প্রোগ্রামার, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। অফিস নথি।

# জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের (Stakeholder) সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ হামিম হাসান  
পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।  
তারিখ ও সময় : ৩০ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ সকাল ১১:৩০ ঘটিকা  
স্থান : ভার্চুয়ালি।

সভায় Zoom apps-এ সংযুক্ত সদস্যবৃন্দ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। উপ-পরিচালক, (ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট) বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০২। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। প্রশাসক (সকল) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৪। পরিবহন কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। ক্রীড়া কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৭। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ হকি ফেডারেশন।
- ০৮। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ডলিভল ফেডারেশন।
- ০৯। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ গ্র্যামেচার রেসলিং ফেডারেশন।
- ১০। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ সাইক্রিং ফেডারেশন।
- ১১। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ উশু ফেডারেশন।
- ১২। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ঘুড়ি অ্যাসোসিয়েশন।
- ১৩। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ কান্ট্রি গেমস অ্যাসোসিয়েশন।
- ১৪। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ চুকবল অ্যাসোসিয়েশন।

সভাপতি মহোদয় ভার্চুয়ালি সংযুক্ত সকলকে স্বাগত জানিয়ে পরিষদের সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-কে সভার কাজ শুরুর জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। এ পর্যায়ে সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের বিভিন্ন সেবা সম্পর্কে অবহিত করেন। সভায় এ পর্যায়ে সভাপতি পর্যায়ক্রমে আলোচনায় অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান।

আলোচনায় অংশগ্রহণ করে বাংলাদেশ উশু ফেডারেশনের সাধারণ সম্পাদক বলেন, স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার ক্ষেত্রে আজকের এই সভা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে। তিনি উন্মুক্ত আলোচনা করার সুযোগ করে দেয়ার জন্য জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ-কে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান।

বাংলাদেশ কান্ট্রি গেমস অ্যাসোসিয়েশনের সাধারণ সম্পাদক আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন এবং তিনি অ্যাসোসিয়েশনের কার্যক্রম আরো গতিশীল করার ক্ষেত্রে এ সভা অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ বলে অভিমত ব্যক্ত করেন এবং সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানান।

বাংলাদেশ হকি ফেডারেশনের যুগ্ম সম্পাদক আলোচনায় অংশ নিয়ে বলেন যে, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ কর্তৃক অংশীজনদের সাথে এ সভা আয়োজনের মাধ্যমে ফেডারেশনের কার্যক্রম অনেক দূর এগিয়ে যাবে তিনি বলেন, এ সভার মাধ্যমে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ও ফেডারেশন/অ্যাসোসিয়েশন/সংস্থার সাথে সেতুবন্ধন তৈরী হবে।

এছাড়াও আলোচনায় পরিষদের উপপরিচালক, সহকারী পরিচালক, ভেন্যু প্রশাসকসহ ফেডারেশন/অ্যাসোসিয়েশনের অন্যান্য কর্মকর্তাগণ অংশগ্রহণ করে তাদের মূল্যবান অভিমত ব্যক্ত করেন।

বিস্তারিত আলোচনাতে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

## সুপারিশ/সিদ্ধান্তঃ

ক) ফেডারেশন/অ্যাসোসিয়েশনের খেলোয়ারদের প্রশিক্ষণের জন্য ভেন্যুসমূহ বরাদ্দের ক্ষেত্রে সমন্বয়ের উদ্যোগ গ্রহণ করা।

বাস্তবায়নেঃ ক্রীড়া শাখা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

শেখ হামিম হাসান  
পরিচালক (প্রশাসন)  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

ই-মেইলঃ hamim\_hassan2002@yahoo.com

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার/কার্যার্থে) ৬০৬

- ০১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/অর্থ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। সম্পাদক, ক্রীড়াঙ্গণত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। উপ-পরিচালক, (ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট) বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৫। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/প্রশাসন)-  
সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৮। নথি।

# জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের (Stakeholder) সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ হামিম হাসান  
পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।  
তারিখ ও সময় : ৩০ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ সকাল ১১:০০ ঘটিকা  
স্থান : ভার্চুয়ালি।

সভায় Zoom apps-এ সংযুক্ত সদস্যবৃন্দ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। উপ-পরিচালক, (ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট) বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০২। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। প্রশাসক (সকল) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৪। পরিবহন কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। ক্রীড়া কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৭। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ হকি ফেডারেশন।
- ০৮। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ভলিবল ফেডারেশন।
- ০৯। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ গ্র্যামেচার রেসলিং ফেডারেশন।
- ১০। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ সাইক্রিং ফেডারেশন।
- ১১। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ উশু ফেডারেশন।
- ১২। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ঘুড়ি অ্যাসোসিয়েশন।
- ১৩। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ কান্দ্রি গেমস অ্যাসোসিয়েশন।
- ১৪। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ চুকবল অ্যাসোসিয়েশন।

সভাপতি ভার্চুয়ালি সংযুক্ত সকলকে স্বাগত জানিয়ে শুভেচ্ছা বক্তব্য প্রদান করে পরিষদের সহকারী প্রোগ্রামার-কে সভার কাজ শুরুর জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। এ পর্যায়ে সহকারী প্রোগ্রামার অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে একটি প্রজেন্টেশন উপস্থাপন করেন। তিনি আরও জানান যে, সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের সেবা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে কোন প্রকার অভিযোগ থাকলে তা জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের অনলাইন ও সরাসরি অভিযোগ বক্সে দাখিল করতে পারবেন। সভায় এ পর্যায়ে সভাপতি সকলের জ্ঞাতার্থে জানান যে, অনলাইন ও সরাসরি অভিযোগ বক্সে অদ্যাবধি কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি। এ পর্যায়ে সভাপতি ভার্চুয়ালি সংযুক্ত ফেডারেশন/অ্যাসোসিয়েশন এর কর্মকর্তাবৃন্দকে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে মতামত প্রদানের জন্য অনুরোধ জানান। সভায় ফেডারেশন/অ্যাসোসিয়েশন এর কর্মকর্তাবৃন্দ পর্যায়ক্রমে তাঁদের অভিমত ব্যক্ত করেন এবং জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ কর্তৃক যে সকল সেবা প্রদান করা হয় তা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে সন্তোষ প্রকাশ করেন। এছাড়াও জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের বিভিন্ন পর্যায়ের কর্মকর্তাবৃন্দ আলোচনায় অংশগ্রহণ করে তাদের সুচিন্তিত অভিমত ব্যক্ত করেন। বিস্তারিত আলোচনায়ে নিম্নরূপ সুপারিশ/ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

## সুপারিশ/সিদ্ধান্তঃ

ক) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের অভিযোগ প্রতিকার বক্স (সরাসরি ও অনলাইনে) নিয়মিত চেক করে প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ (যদি থাকে) দ্রুত নিষ্পন্ন করা।

বাস্তবায়নেঃ পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।

অন্তঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(শেখ হামিম হাসান)  
পরিচালক (প্রশাসন)  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

ই-মেইলঃ hamim\_hassan2002@yahoo.com

বিতরণঃ (জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে) ৬৫৬

- ০১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/অর্থ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। সম্পাদক, ক্রীড়াঙ্গণত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। উপ-পরিচালক, (ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট) বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৫। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/প্রশাসন)-  
সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৮। নথি।

# জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ

৬২/৩ পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

বিষয়ঃ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের (Stakeholder) সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব শেখ হামিম হাসান  
পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।  
তারিখ ও সময় : ৩০ মার্চ, ২০২৩ খ্রিঃ সকাল ১১:৩০ ঘটিকা  
স্থান : ভার্চুয়ালি।

সভায় Zoom apps-এ সংযুক্ত সদস্যবৃন্দ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। উপ-পরিচালক, (ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট) বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০২। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/প্রশাসন)-সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। প্রশাসক (সকল) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৪। পরিবহন কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। ক্রীড়া কর্মকর্তা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৭। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ হকি ফেডারেশন।
- ০৮। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ভলিবল ফেডারেশন।
- ০৯। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ এ্যামেচার রেসলিং ফেডারেশন।
- ১০। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ সাইক্রিং ফেডারেশন।
- ১১। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ উশু ফেডারেশন।
- ১২। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ ঘুড়ি অ্যাসোসিয়েশন।
- ১৩। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ কান্দ্রি গেমস অ্যাসোসিয়েশন।
- ১৪। সাধারণ সম্পাদক, বাংলাদেশ চুকবল অ্যাসোসিয়েশন।

সভাপতি মহোদয় ভার্চুয়ালি সংযুক্ত সকলকে স্বাগত জানিয়ে পরিষদের সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-কে সভার কাজ শুরুর জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন। এ পর্যায়ে সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের বিভিন্ন সেবা সম্পর্কে অবহিত করেন। সভায় এ পর্যায়ে সভাপতি পর্যায়ক্রমে আলোচনায় অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ জানান।

আলোচনায় অংশগ্রহণ করে বাংলাদেশ উশু ফেডারেশনের সাধারণ সম্পাদক বলেন, স্মার্ট বাংলাদেশ গড়ার ক্ষেত্রে আজকের এই সভা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে। তিনি উন্মুক্ত আলোচনা করার সুযোগ করে দেয়ার জন্য জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ-কে আন্তরিক ধন্যবাদ জানান।

বাংলাদেশ কান্দ্রি গেমস অ্যাসোসিয়েশনের সাধারণ সম্পাদক আলোচনায় অংশগ্রহণ করেন এবং তিনি অ্যাসোসিয়েশনের কার্যক্রম আরো গতিশীল করার ক্ষেত্রে এ সভা অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ বলে অভিমত ব্যক্ত করেন এবং সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানান।

বাংলাদেশ হকি ফেডারেশনের যুগ্ম সম্পাদক আলোচনায় অংশ নিয়ে বলেন যে, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ কর্তৃক অংশীজনদের সাথে এ সভা আয়োজনের মাধ্যমে ফেডারেশনের কার্যক্রম অনেক দূর এগিয়ে যাবে তিনি বলেন, এ সভার মাধ্যমে জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ও ফেডারেশন/অ্যাসোসিয়েশন/সংস্থার সাথে সেতুবন্ধন তৈরী হবে।

এছাড়াও আলোচনায় পরিষদের উপপরিচালক, সহকারী পরিচালক, ভেন্যু প্রশাসকসহ ফেডারেশন/অ্যাসোসিয়েশনের অন্যান্য কর্মকর্তাগণ অংশগ্রহণ করে তাদের মূল্যবান অভিমত ব্যক্ত করেন।

বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

## সুপারিশ/সিদ্ধান্তঃ

ক) ফেডারেশন/অ্যাসোসিয়েশনের খেলোয়ারদের প্রশিক্ষণের জন্য ভেন্যুসমূহ বরাদ্দের ক্ষেত্রে সমন্বয়ের উদ্যোগ গ্রহণ করা।

বাস্তবায়নেঃ ক্রীড়া শাখা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

শেখ হামিম হাসান  
পরিচালক (প্রশাসন)  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

ই-মেইলঃ hamim\_hassan2002@yahoo.com

বিতরণঃ (জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে) ৬০৬

- ০১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/অর্থ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। সম্পাদক, ক্রীড়া জগত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। উপ-পরিচালক, (ঢাকা/রাজশাহী/সিলেট) বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৫। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ/প্রশাসন)-  
সাধারণ সেবা/সাধারণ প্রশাসন, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৮। নথি।



জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০  
[www.nsc.gov.bd](http://www.nsc.gov.bd), email- [info@nsc.gov.bd](mailto:info@nsc.gov.bd).


নথি নং-৩৪.০৩.০০০০.০০৩.০৮.২৭৭.২০-/৫১৬

তারিখঃ ৮ চৈত্র, ১৪২৯  
২২ মার্চ, ২০২৩

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদকরণের নিমিত্ত সকল শাখা কর্তৃক প্রদেয় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)-এর অংশে কোন সংযোজন/বিয়োজন থাকলে তার সর্বশেষ হালনাগাদ তথ্য সংশোধনপূর্বক আগামি ০৭ (সাত) কার্যদিবসের মধ্যে প্রশাসন শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তঃ জাতীয় ক্রীড়া পরিষদের সেবা প্রদান  
প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) ০২ (দুই) ফর্দ।

  
(শেখ হামিম হাসান)  
(যুগ্ম-সচিব)  
পরিচালক (প্রশাসন)  
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ  
ফোনঃ ৪১০৫০৫৫১

বিতরণঃ

.....  
.....  
.....

ই-মেইলঃ [hamim\\_hassan2002@yahoo.com](mailto:hamim_hassan2002@yahoo.com)

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

- ০১। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক (ক্রীড়া/অর্থ/পঃ ও উঃ), জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৩। সম্পাদক, ক্রীড়া জগত, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৪। উপ-পরিচালক (ঢাকা/রাজশাহী/খুলনা/চট্টগ্রাম/সিলেট), বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৫। মাননীয় চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (ক্রীড়া/পঃ ও উঃ)- সাধারণ সেবা, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা।
- ০৭। প্রশাসক, .....
- ০৮।  সহকারী প্রোগ্রামার, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৯। অফিস নথি।